様式２

国立研究開発法人宇宙航空研究開発機構（JAXA）

2021年度リサーチアシスタント（任期制）履歴書

申請日:　　　年　　月　　日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 【写真貼付欄】  3ヶ月以内に  撮影したもの  上半身・脱帽  3cm×4cm | | データ入力可、手書きの場合は黒又は青のインクを用いること。 | | | | | |
| ふりがな |  | |  |  | 性別 |
| 氏　　名 |  | |  | 男・女 |
| 生年月日 | 年　　　　月　　　　日生　（申請日時点　　　　　歳） | | | | |
| 所属 | 大学大学院　　　　　　　　　研究科　　　　　　　　専攻　（　　年） | | | | |
| ふりがな | |  | | | | | |
| 現住所 | | 〒  自宅電話（　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ）　　　　　携帯電話（　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　）  メールアドレス（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ） | | | | | |
| 不在時・緊急時  連絡先 | | 〒  電話番号（　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ） | | | | | |
| RA業務におけるJAXA指導予定者 | | 氏名：  部門・部等： | | | | | |
| 希望雇用期間 | | 年　　　月　　　日　～　　　　　　年　　　月　　　日 | | | | | |
| 希望勤務時間 | | ※勤務可能な時間帯は、月曜～金曜の9:30～17:45（12:15～13:00は休憩時間）の間  ※1日7.5時間以内、1週間20時間以内 | | | | | |
| 週の総勤務時間 　　　　　時間 | | | | | |
| 研究テーマ | |  | | | | | |
| JAXAでの  雇用実績 | | ある　／　ない | | | | | |
| ある場合は、雇用身分（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  雇用期間（　　　 年　　 月　　 日　～　　　　 年　　 月 　　日） ※雇用実績は全て記載のこと | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 奨学金受給状況（該当する欄に☑し、金額・期間を記入。受給中又は決定済みのものが対象。） | | | | | | | |
| □ | 日本学術振興会特別研究員 | | |  | | | |
| □ | 学生支援機構奨学金 | | | □第一種　　□第二種　　※金額記載不要 | | | |
| □ | 国費留学生 | | | 月額：　　　　　　円 | | | |
| □ | 外国政府奨学金 | | | 名称：  月額：　　　　　　円　　　　受給期間：　　　　年　　 月　～　　　　　年　　 月 | | | |
| □ | その他・民間奨学金 | | | 名称：  月額：　　　　　　円　　　　受給期間：　　　　年　　 月　～　　　　　年　　 月 | | | |
| □ | 他大学でのTA・RA | | | 名称：  月額：　　　　　　円　　　　受給期間：　　　　年　　 月　～　　　　　年　　 月 | | | |
|  | | | | | | | |
| 該当する場合は☑して下さい。  　□　　上記の希望雇用期間中、機構との雇用について制限を受けていない。（アルバイトや兼業の制約はない。） | | | | | | | |